



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการพิจารณาจัดสรรทุนการศึกษาให้พนักงานศึกษาต่อ
ระดับปริญญาเอก ปริญญาโท-เอก โดยใช้เงินดอกผลจากกองทุนพัฒนาบุคลากร
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

.....

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการพิจารณาจัดสรรทุนการศึกษาให้พนักงานศึกษาต่อระดับปริญญาเอก และปริญญาโท-เอก โดยใช้เงินดอกผลจากกองทุนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเหมาะสม

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 21 และมาตรา 24 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 ประกอบกับข้อ 10 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2546 และมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ 2/2556 เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2556 จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการพิจารณาจัดสรรทุนการศึกษาให้พนักงานศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ปริญญาโท-เอก โดยใช้เงินดอกผลจากกองทุนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีไว้ ดังต่อไปนี้

1. ทุนการศึกษา แบ่งเป็น 2 ระดับคือ
 - 1.1 ระดับปริญญาเอก
 - 1.2 ระดับปริญญาโท-เอก
2. ระยะเวลาการให้ทุนการศึกษา มีกำหนดระยะเวลา ดังนี้
 - 2.1 ปริญญาเอก ไม่นเกิน 3 ปี
 - 2.2 ปริญญาโท-เอก ไม่นเกิน 5 ปี
3. ผู้สมัครขอรับทุนการศึกษาต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้
 - 3.1 เป็นพนักงานประจำ หรือเป็นพนักงานที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติงานที่ปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี นับถึงวันสมัครขอรับทุน
 - 3.2 มีอายุไม่เกิน 35 ปี สำหรับการศึกษาในระดับปริญญาโท-เอก และไม่เกิน 40 ปี สำหรับการศึกษาในระดับปริญญาเอกนับถึงวันสมัครขอรับทุน
 - 3.3 มีความรู้ภาษาต่างประเทศที่จะใช้ในการศึกษาต่อเป็นอย่างดี ดังนี้
 - 3.3.1 มีคะแนน TOEFL (paper) ไม่น้อยกว่า 500 คะแนน หรือ TOEFL iBT ไม่น้อยกว่า 64 คะแนน หรือ TOEFL CBI ไม่น้อยกว่า 180 คะแนน หรือ IELTS ไม่น้อยกว่า 5.0 สำหรับการศึกษาต่อในระดับปริญญาโท และไม่น้อยกว่า 550 คะแนน หรือ TOEFL iBT ไม่น้อยกว่า 78 คะแนน หรือ TOEFL CBI ไม่น้อยกว่า 210 คะแนน หรือ IELTS ไม่น้อยกว่า 6.0 ในระดับปริญญาเอก

- 3.3.2 มีผลคะแนนสำหรับการทดสอบอื่น ๆ ตามที่สถาบันการศึกษานั้น ๆ กำหนด
- 3.4 กรณีสมัครรับทุนการศึกษาระดับปริญญาโท-เอก ต้องเป็นผู้ไม่เคยได้รับปริญญาโท หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่าปริญญาโทในสาขาหรือวิชาเอกหรือเน้นทางด้านเดียวกับที่กำหนดไว้ในคุณสมบัติของผู้สมัคร
- 3.5 กรณีสมัครรับทุนศึกษาระดับปริญญาเอก ต้องเป็นผู้ไม่เคยได้รับปริญญาเอก หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่าปริญญาเอกในสาขาหรือวิชาเอกหรือเน้นทางด้านเดียวกับที่จะไปศึกษา หรือปริญญาเอกทางเดียวกับที่กำหนดไว้ในคุณสมบัติของผู้สมัคร
- 3.6 กรณีเป็นนักเรียนทุนต้องจบการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท และมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติให้ศึกษาต่อระดับปริญญาโท-เอก หรือปริญญาเอก
- 3.7 มีผลการศึกษา ดังนี้ ผู้สมัครขอรับทุนการศึกษาระดับปริญญาโท-เอก ต้องมีคะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.25 ในระดับปริญญาตรี ผู้สมัครขอรับทุนการศึกษาระดับปริญญาเอก ต้องมีคะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.50 ในระดับปริญญาโท
- 3.8 เป็นผู้ได้รับการตอบรับ ให้เข้าเป็นนักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาที่ขอรับทุนไปศึกษา และได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยในการให้เข้ารับการศึกษารียบร้อยแล้ว
- 3.9 กรณีมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ทุนการศึกษาสมทบต้องเป็นผู้ที่ได้รับทุนจากองค์กร สมาคม มูลนิธิหรือสถาบันการศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับรอง โดยมีสัดส่วนทุนการศึกษาที่ได้รับไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของวงเงินค่าใช้จ่ายรวมตลอดระยะเวลาการศึกษา ทั้งนี้มหาวิทยาลัยจะไม่ให้ทุนสมทบแก่ผู้ที่จะไปศึกษาโดยทุนส่วนตัว
4. ทุนการศึกษาค่าใช้จ่ายที่มหาวิทยาลัยจ่ายสมทบ แบ่งเป็นค่าใช้จ่าย 2 ประเภท คือ
- 4.1 ค่าเดินทางไปศึกษาและกลับ ในอัตราค่าโดยสารเครื่องบินชั้นประหยัด ตามที่จ่ายจริง ในกรณีที่ผู้ขอรับทุนได้รับค่าเดินทางจากแหล่งทุนอื่นด้วย ให้จ่ายสมทบเฉพาะส่วนที่ขาด
- 4.2 ค่าใช้จ่ายอื่น ตามอัตราที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ประกอบด้วย
- ค่าลงทะเบียนเรียนต่อปี
 - ค่าใช้จ่ายประจำเดือนต่อปี
 - ค่าประกันสุขภาพและอุบัติเหตุต่อปี
 - เงินอุดหนุนการทำวิทยานิพนธ์
 - อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- กรณีผู้ขอรับทุนได้รับค่าใช้จ่ายรายการใดรายการหนึ่งจากแหล่งทุนอื่น ให้จ่ายสมทบเฉพาะส่วนที่ขาดแต่ไม่เกินอัตราที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

5. เงื่อนไขการให้ทุนการศึกษาสมทบ

5.1 มหาวิทยาลัยจะให้ทุนการศึกษาเฉพาะผู้ที่ไปศึกษาในสาขาที่ตรงกับความต้องการของมหาวิทยาลัย

5.2 มหาวิทยาลัยจะให้ทุนการศึกษาสมทบไม่เกิน 5 ปี ในระดับปริญญาโท-เอก และไม่เกิน 3 ปี ในระดับปริญญาเอก นับแต่วันขอรับทุน

5.3 มหาวิทยาลัยจะพิจารณาอนุมัติทุนการศึกษาสมทบเป็นรายปี ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยอาจยุติการให้ทุนได้ถ้าปรากฏว่าผลการศึกษาของผู้รับทุนไม่เป็นที่พอใจ หรือผู้รับทุนไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาการขอรับทุน หรือผู้ขอรับทุนปิดบังข้อเท็จจริง เพื่อให้ได้มาซึ่งทุนการศึกษาสมทบ

5.4 ผู้ได้รับทุนการศึกษาจะต้องดำเนินการเกี่ยวกับสถานศึกษา ให้เรียบร้อยและจะต้องออกเดินทางภายใน 6 เดือนนับแต่วันมหาวิทยาลัยอนุมัติให้ทุนการศึกษา มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์การขอรับทุนในรอบปีนั้น ๆ

6. ขั้นตอนการขอรับทุนการศึกษา

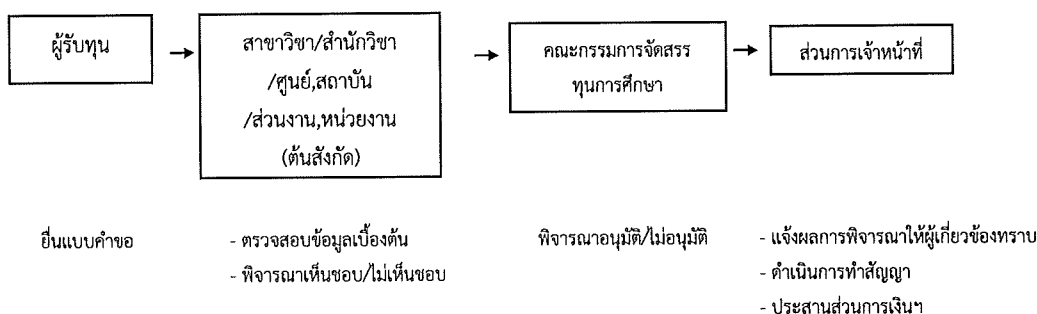
6.1 ผู้ขอรับทุนกรอกแบบคำขอรับทุนการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมหนังสือตอบรับเข้าศึกษา หรือหนังสือรับรองสถานภาพการศึกษาและหลักฐานเกี่ยวกับการได้รับทุนจากแหล่งอื่น

6.2 ผู้ขอรับทุนยื่นเอกสารตามข้อ 6.1 ให้ต้นสังกัดพิจารณาก่อนกรองคุณสมบัติ เหตุผลและความจำเป็นต่องานในหน้าที่ เพื่อเสนอคณะกรรมการจัดสรรทุนการศึกษาฯ พิจารณา

6.3 คณะกรรมการจัดสรรทุนการศึกษาฯ พิจารณาคัดเลือกและอนุมัติผลการคัดเลือกผู้รับทุนการศึกษาสมทบประจำปี

6.4 ส่วนการเจ้าหน้าที่แจ้งผลพิจารณาให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

6.5 ผู้ได้รับทุนจะต้องส่งรายงานผลการศึกษาประจำภาคการศึกษา ต่อมหาวิทยาลัย เป็นประจำทุกสิ้นภาคการศึกษา และจะต้องรีบเดินทางกลับและรับรายงานตัวเข้าปฏิบัติงานภายใน 3 วัน หากมีเหตุจำเป็น จะต้องขออนุมัติจากมหาวิทยาลัยเสียก่อน



7. กำหนดการยื่นสมัครขอรับทุนการศึกษา

7.1 กำหนดการยื่นขอรับทุนระหว่างเดือนมกราคม ถึงเดือนเมษายนของทุกปี

7.2 คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทุนและประกาศรายชื่อผู้ได้รับทุนภายในเดือน พฤษภาคม ของทุกปี

7.3 กรณีไปศึกษา ณ ต่างประเทศ ผู้ได้รับทุนจะต้องเดินทางไปศึกษา ตามกำหนดการศึกษา ดังนี้

เทอม Fall ระหว่างกันยายนถึงธันวาคม

เทอม Spring ระหว่างมกราคมถึงพฤษภาคม

เทอม Summer ระหว่างมิถุนายนถึงสิงหาคม

8. เงื่อนไขการจ่ายเงินเดือนผู้รับทุน

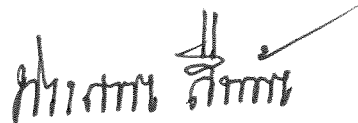
การจ่ายเงินเดือนผู้รับทุนลาศึกษาต่อปริญญาเอก ปริญญาโท-เอก ให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลกำหนด

9. สัญญาการรับทุนและข้อผูกพันในการรับทุน

ผู้รับทุนจะต้องทำสัญญาผูกพันกับมหาวิทยาลัย ตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยจะต้องกลับมาปฏิบัติงานชดใช้มหาวิทยาลัยเป็นเวลา 3 เท่าของระยะเวลาที่ได้รับทุน หากผิดสัญญาจะต้องชดใช้ทุนคืนแก่มหาวิทยาลัย โดยชดใช้เงินทุนที่จ่ายแล้วกับชดใช้เงินอีก 2 เท่า ของจำนวนเงินทุนดังกล่าวเป็นเบี้ยปรับอีกด้วย

กรณีระยะเวลาการศึกษาไม่เป็นไปตามเกณฑ์ ให้เสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเป็นผู้พิจารณา การพิจารณาของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 18 กรกฎาคม พ.ศ. 2556



(ศาสตราจารย์ ดร.ประสาท สิบคำ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี